Инструкция участника демонстрационного экзамена для обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

Содержание

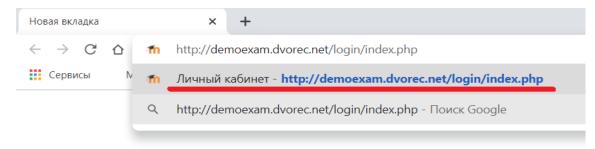
- 1. Подготовка к экзамену
 - 1.1. Вход в личный кабинет
 - 1.2. Подключение к видеоконференции
 - 1.3. Настройка оборудования
- 2. Верификация личности участника
- 3. Инструктаж по технике безопасности
- 4. Выполнение задания экзамена
- 5. Завершение экзамена
 - 5.1. Размещение решения в личном кабинете
 - 5.2. Отключение от видеоконференции
 - 5.3. Выход из личного кабинета

1. Подготовка к экзамену

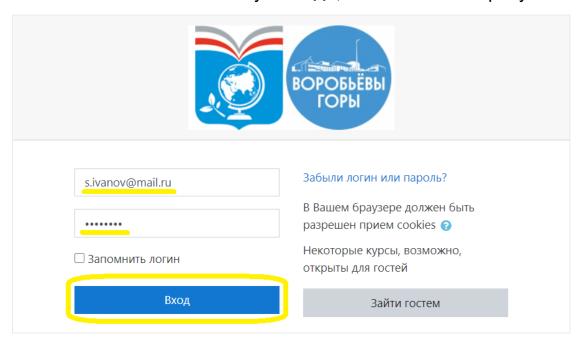
1.1. Вход в личный кабинет

Рекомендуется начинать подключение за 45 минут до начала проведения демонстрационного экзамена.

- 1.1.1. Открыть доступный на рабочем компьютере браузер (Chrome, Yandex, Firefox и др.). **Для корректной работы рекомендуется использовать браузер Google Chrome**.
- 1.1.2. В адресной строке браузера набрать следующий адрес http://demoexam.dvorec.net/login/index.php и перейти по ссылке.

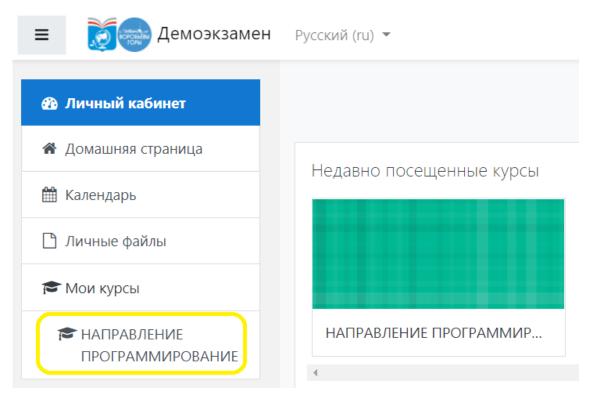


1.1.3. Набрать на клавиатуре в поле ввода **свой логин и пароль для входа в личный кабинет** и нажать кнопку **«Вход»**, как показано на рисунке ниже.

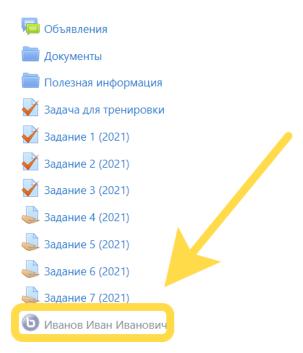


1.2. Подключение к видеоконференции

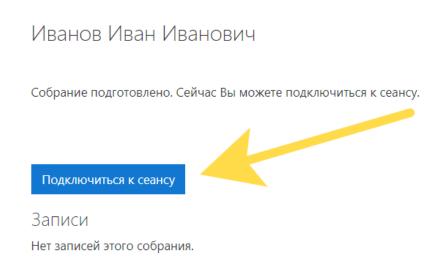
1.2.1. В личном кабинете участника выбрать нужное направление экзамена в левой части экрана, нажав левой кнопкой мыши по пункту, как показано на рисунке ниже.



1.2.2. Перейти вниз страницы, найти видеоконференцию со своей фамилией, именем, отчеством и нажать на неё левой кнопкой мыши.

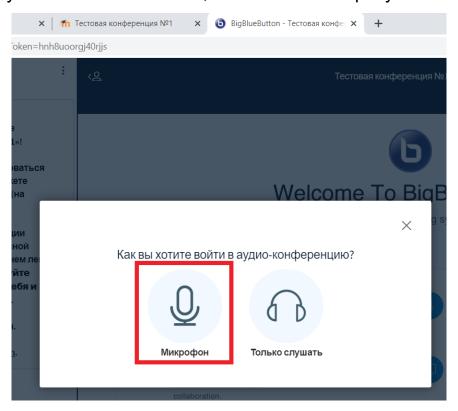


1.2.3. Подключиться к видеоконференции, нажав на кнопку **«Подключиться к сеансу»**.

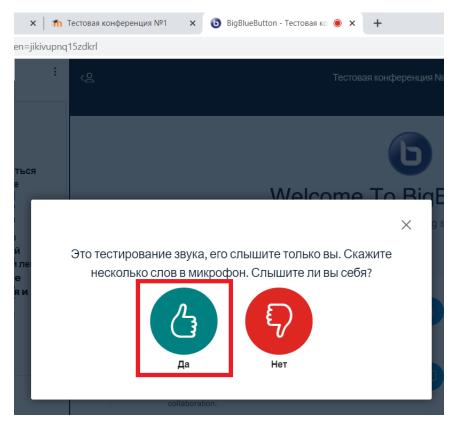


1.3. Настройка оборудования

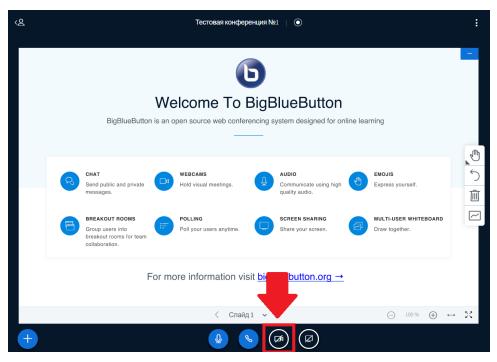
1.3.1. Включить микрофон. На открывшейся после подключения к видеоконференции новой вкладке браузера выбрать пункт **«Микрофон»**, нажав по нему левой кнопкой мыши, как показано на рисунке.



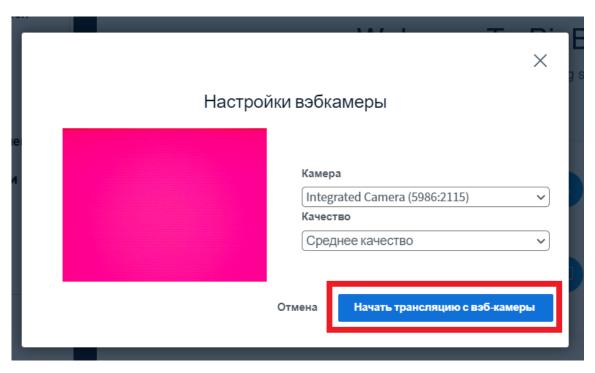
1.3.2. Проверить звук микрофона, сказав слово **«Здравствуйте»**. Если в ответ отчётливо слышно слово, то выбрать пункт **«Да»**, как показано на рисунке ниже.



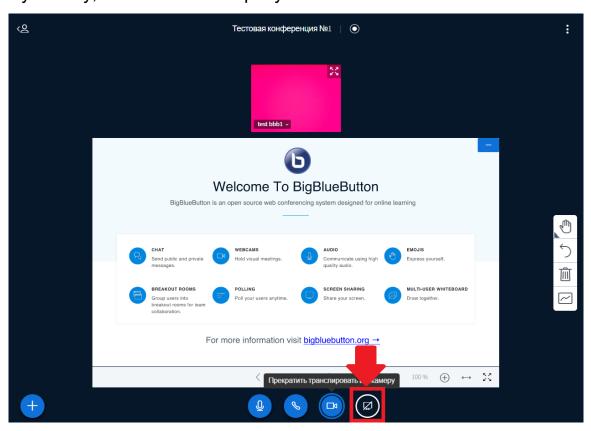
1.3.3. Включить веб-камеру, нажав левой кнопкой мыши по значку веб-камеры, как показано на рисунке ниже.



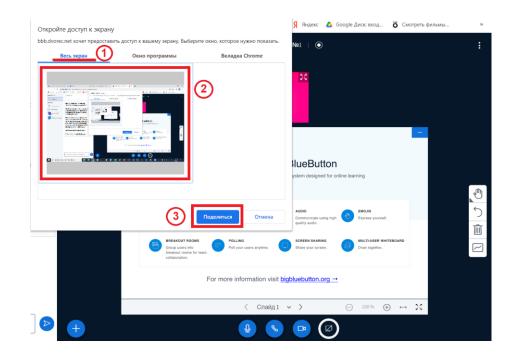
1.3.4. Нажать кнопку **«Начать трансляцию с веб-камеры»**. **Отодвинуть специальную задвижку для веб-камеры при её наличии.**



- 1.3.5. Дождаться, когда эксперт предоставит доступ к демонстрации экрана.
- 1.3.6. Запустить демонстрацию экрана, нажав левой кнопкой мыши по нужному значку, как показано на рисунке ниже.



1.3.7. Во всплывающем окне браузера нажать кнопку мыши по пункту **«Весь экран»**, далее по области, показывающей содержимое вашего экрана, а затем на кнопку **«Поделиться»**.



2. Верификация личности участника

- 2.1. По просьбе эксперта представьтесь назовите свою фамилию, имя и отчество.
- 2.2. Поднесите документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ или иной документ, для несовершеннолетних свидетельство о рождении), открытый на странице с фотографией, к веб-камере. Фотография в документе и лицо должны быть на достаточном расстоянии от веб-камеры, при котором фамилия, имя и отчество в документе хорошо читаемы и фотография различима.
- 2.3. Далее ожидайте начала проведения инструктажа по технике безопасности.
- 2.4. После прохождения процедуры верификации личности участник не должен отлучаться с рабочего места.

3. Инструктаж по технике безопасности

Участник обязан прослушать инструктаж по Технике безопасности от Эксперта и отметить соответствующее поле напротив папки «Техника безопасности» в личном кабинете по направлению Экзамена.

4. Выполнение задания экзамена

После проведения инструктажа по технике безопасности открывается доступ к заданию и Эксперт объявляет о начале экзамена.

Внимание! За процессом выполнения задания наблюдает Эксперт, который имеет право обнулить Ваш результат при нарушении правил проведения демонстрационного экзамена.

Важно:

- 1. Во время выполнения задания Участник должен находится в области видимости веб-камеры.
- 2. Запрещено общение с посторонними и их присутствие рядом.
- 3. Запрещено использование сторонних носителей информации во время выполнения задания.
- 4. На протяжении всего экзамена должна быть включена трансляция вашего рабочего стола, веб-камера и микрофон.
- 5. Использование стороннего оборудования во время экзамена является прямым нарушением правил.

Во время экзамена эксперт может попросить Вас показать рабочее место для проверки соблюдения правил проведения демонстрационного экзамена.

Если у Вас возникают вопросы, Вы можете задать их организатору.

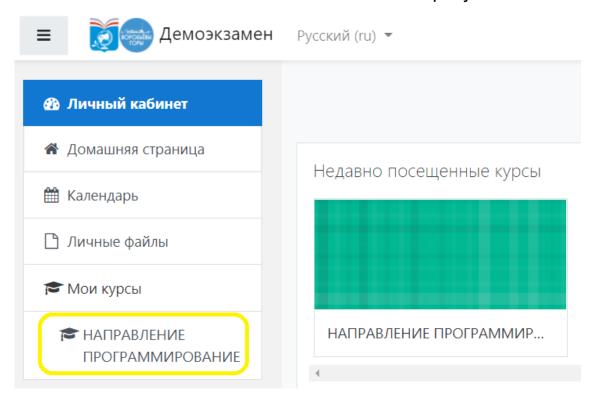
5. Завершение экзамена

- 5.1. По истечении времени, отведённого на выполнение задания, Эксперт объявляет о завершении экзамена.
- 5.2. Участнику отводится 5 минут на размещение выполненного задания в личном кабинете и отправку его на проверку.

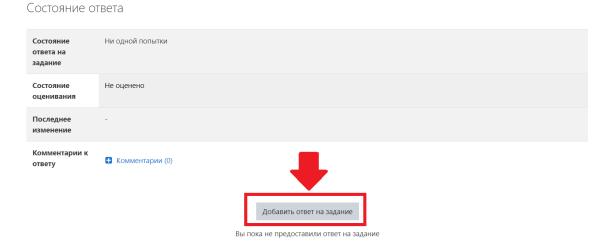
Выполненное задание размещается в Личном кабинете Участника в соответствии с требованиями, указанными в задании.

Алгоритм размещения выполненного задания

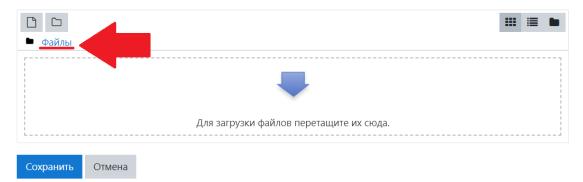
1. В личном кабинете участника необходимо выбрать нужное направление экзамена в левой части экрана, нажав левой кнопкой мыши по пункту, как показано на рисунке ниже.



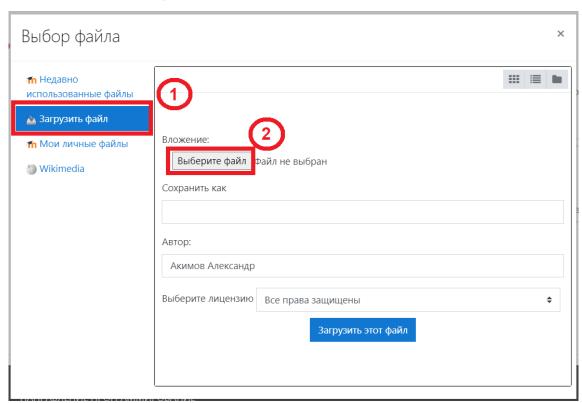
- 2. Перейти вниз страницы, выбрать задание, нажав на него левой кнопкой мыши.
- 3. Нажать кнопку **«Добавить ответ на задание»**.



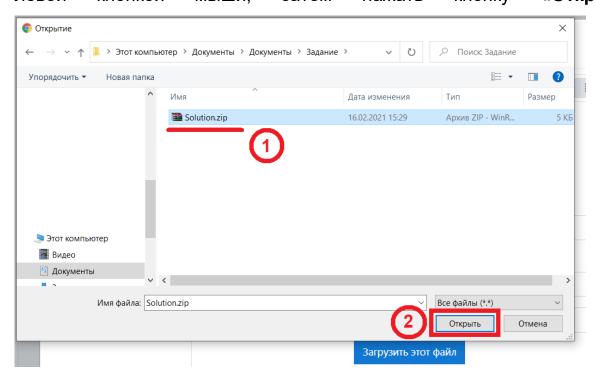
4. Нажать «Файлы».



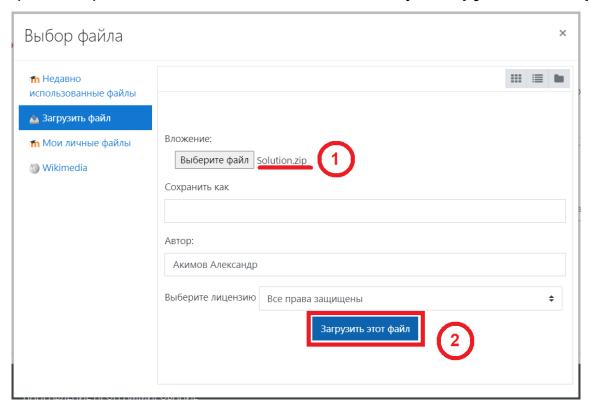
5. Нажать **«Загрузить файл»**, затем **«Выберите файл»**.



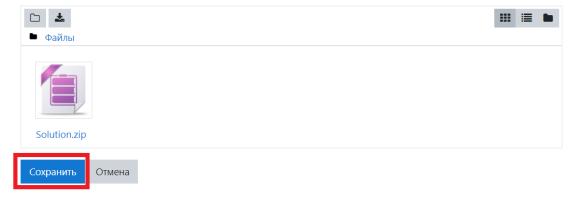
6. В открывшемся окне выбрать файл с решением задания, нажав на него левой кнопкой мыши, затем нажать кнопку **«Открыть»**.



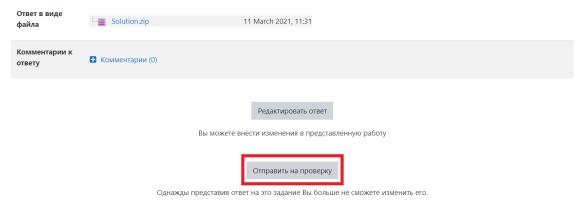
7. Убедиться, что рядом с кнопкой **«Выберите файл»** появилось название файла с решением задания, и нажать кнопку **«Загрузить этот файл»**.



8. Нажать «Сохранить».



9. Нажать **«Отправить на проверку»**.



10. Нажать **«Продолжить»**.

Подтвердить отправку ответа

Вы уверены, что хотите представить свою работу для оценивания? Вы больше не сможете изменить свой ответ.



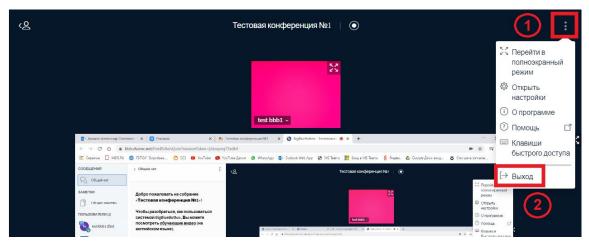
11. Убедиться, что пункт **«Состояние ответа на задание»** имеет статус **«Отправлено для оценивания»**. Выполненное задание размещено.



5.3. Участник должен сообщить Эксперту о завершении работы и дождаться ответа Эксперта.

5.4. При досрочном завершении экзамена Участник должен:

- сообщить Эксперту о своем решении досрочно завершить экзамен;
- отправить на проверку все выполненные задания;
- дождаться ответа Эксперта.
- 5.5. Получив от Эксперта разрешение на завершение экзамена Участник покидает видеоконференцию.
- 5.5.1. Нажать в правом верхнем углу экрана на три точки, а затем из выпадающего меню выбрать пункт **«Выход»**, как показано ниже.



5.5.2. Подтвердить выход, нажав кнопку «ОК».

