

ДОГОВОР № _____

об оказании образовательных услуг по дополнительной общеразвивающей программе за счет субсидии на выполнение государственного задания ГБПОУ «Воробьевы горы»

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Воробьевы горы», осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам на основании лицензии от 22 июня 2016 г. № 037597, выданной Департаментом образования города Москвы (далее – Исполнитель, ГБПОУ «Воробьевы горы», Учреждение), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,

и

_____,
(ФИО (полностью) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение, или ФИО (полностью) обучающегося, достигшего возраста 14 лет)
именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____,
(ФИО (полностью) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение, или ставится прочерк, в случае если заказчиком является обучающийся, достигший возраста 14 лет)
именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги по

(наименование, вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы)

1.2. Учебные занятия проводятся в очной форме (групповой/индивидуальной), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием систем дистанционного обучения. Дополнительная общеразвивающая программа (далее – Программа) реализуется в объеме _____ учебных часов в соответствии с утвержденной Исполнителем Программой, учебным планом и расписанием учебных занятий с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. либо по соглашению сторон до более позднего срока с целью реализации Программы в полном объеме, но не позднее 31 августа текущего учебного года.

1.3. Адрес фактического оказания образовательных услуг: Москва,

Контактный телефон подразделения, в котором реализуется Программа:

Электронная почта подразделения, в котором реализуется Программа:

_____.

1.4. Исполнитель выдает Обучающемуся документ, подтверждающий освоение Программы (в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения):

1.4.1. При освоении Обучающимся Программы в полном объеме и прохождении им аттестации в форме, предусмотренной Программой.

1.4.2. При освоении Обучающимся Программы не в полном объеме, но прохождении им аттестации в форме, предусмотренной Программой, по решению аттестационной комиссии подразделения, реализующего Программу.

1.5. Обучающемуся может быть выдана справка (в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения):

1.5.1. При освоении Обучающимся Программы не в полном объеме и не прохождении им аттестации в форме, предусмотренной Программой.

1.5.2. При отчислении Обучающегося.

1.6. Документ, предусмотренный п. 1.4. настоящего Договора, выдается Обучающемуся не позднее 3-х месяцев с даты завершения реализации Программы.

1.7. Документ, предусмотренный п. 1.5. настоящего Договора, выдается Обучающемуся на основании письменного обращения Заказчика или самого Обучающегося (достигшего возраста 14 лет) в случае, если факт обучения по Программе может быть подтвержден локальными актами Учреждения о зачислении/отчислении Обучающегося и/или сведений об Обучающемся в журнале учета работы педагога дополнительного образования по Программе.

1.8. Стороны пришли к согласию, что в случае непредоставления Исполнителю Заказчиком информации, которая в ходе оказания образовательных услуг может повлиять на качество их оказания, образовательные услуги будут считаться оказанными с надлежащим качеством.

2. Права Исполнителя и Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать Программы, определять содержание и сроки реализации Программы, а также ее уровень, формы обучения, виды и типы учебных занятий.

2.1.3. Устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

2.1.4. Применять к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

2.1.5. Уведомлять Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг вследствие его индивидуальных особенностей, исключающих педагогическую целесообразность оказания данных услуг.

2.1.6. Отказать в предоставлении образовательной услуги по следующим основаниям:

2.1.6.1. Несоответствие возрасту, указанному в Программе.

2.1.6.2. Отсутствие свободных мест.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения предоставления образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Получать образовательную услугу по нескольким Программам в Учреждении при условии заключения отдельного Договора на обучение по каждой Программе с учетом рекомендуемой суммарной учебной нагрузки – не более 10 часов в неделю.

2.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, участие в мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Программы.

2.2.6. Получать полную и достоверную информацию о результатах промежуточной и(или) итоговой аттестации по Программе.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Ознакомить Заказчика со следующими документами, размещенными, в том числе на официальном сайте Учреждения:

3.1.1.1. Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.1.1.2. Уставом Учреждения.

3.1.1.3. Программой.

3.1.1.4. Иными локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими деятельность по оказанию образовательной услуги.

3.1.2. Зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

3.1.3. Предоставить образовательные услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с утвержденной Исполнителем Программой и расписанием учебных занятий.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной Программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска им учебных занятий по уважительным причинам (болезнь, лечение, карантин) при условии уведомления о факте и причинах пропуска до начала занятия и предъявления Заказчиком и (или) Обучающимся документа, подтверждающего причины пропуска занятий.

3.1.6. Информировать Заказчика об изменении расписания учебных занятий или времени и места проведения учебных занятий не позднее чем за 24 часа до момента оказания образовательных услуг посредством контактов, указанных в разделе 8 настоящего Договора.

3.1.7. В случае отсутствия Обучающегося на занятиях в течение 30 календарных дней (без уведомления Исполнителя Заказчиком посредством контактов, указанных в п. 1.3. и разделе 8 настоящего Договора (телефон, электронная почта), установить причины непосещения учебных занятий и уточнить намерения Обучающегося продолжать обучение по Программе, указанной в разделе 1 настоящего Договора.

3.1.8. В случае получения информации от Заказчика об отказе от продолжения посещения им учебных занятий по Программе, указанной в разделе 1 настоящего Договора, проинформировать Заказчика посредством контактов, указанных в п. 1.3. и разделе 8 настоящего Договора (телефон, электронная почта), о необходимости предоставления заявления на отчисление по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

3.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Ознакомиться с локальными нормативными актами Учреждения, размещенными, в том числе на официальном сайте Учреждения.

3.2.2. Соблюдать правила приема в ГБПОУ «Воробьевы горы».

3.2.3. Осуществить электронную регистрацию заявления на обучение по выбранной Программе на Официальном сайте Мэра Москвы mos.ru.

3.2.4. При совершении процедуры заключения Договора заполнить и предоставить Анкету в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору, а также представить Исполнителю подлинники документов для осуществления сверки соответствия сведений, указанных в настоящем Договоре и в общегородской информационной системе «Единый сервис записи»:

3.2.4.1. Паспорт родителя (законного представителя) и документ, подтверждающий право Заказчика представлять интересы Обучающегося, от лица которого будет заключаться Договор об оказании образовательных услуг.

3.2.4.2. Паспорт (по достижению 14-ти летнего возраста Обучающегося) или свидетельство о рождении Обучающегося.

3.2.4.3. Свидетельство о регистрации Обучающегося по месту пребывания в городе Москве (при отсутствии постоянной регистрации в городе Москве) на срок, превышающий окончание срока реализации Программы, указанной в разделе 1 настоящего Договора.

3.2.4.4. СНИЛС несовершеннолетнего (при наличии).

3.2.4.5. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии на несовершеннолетнего для обучения по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам либо для организации обучения Обучающегося по Программе инклюзивно (при наличии).

3.2.4.6. При заключении настоящего Договора об оказании образовательных услуг по дополнительной общеразвивающей программе физкультурно-спортивной направленности предоставить Исполнителю медицинскую справку об отсутствии ограничений для обучения.

3.2.5. При поступлении Обучающегося на обучение и в процессе его обучения своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

3.2.6. Обеспечить посещение Обучающимся учебных занятий согласно расписанию учебных занятий.

3.2.7. Не допускать посещения занятий Обучающимся в случае обнаружения у него признаков (симптомов) заболеваний, создающих угрозу здоровью других Обучающихся и работников Учреждения.

3.2.8. Не менее чем за 2 часа до начала учебного занятия извещать Исполнителя о факте и причинах отсутствия Обучающегося посредством контактов, указанных в п. 1.3. настоящего Договора (телефон, электронная почта).

3.2.9. В случае принятия решения о прекращении посещения учебных занятий по Программе, указанной в разделе 1 настоящего Договора, незамедлительно предоставить Исполнителю письменное заявление на отчисление по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

3.2.10. Стороны пришли к согласию, что в случае реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием систем дистанционного обучения Заказчик самостоятельно обеспечивает обучающегося компьютерным оборудованием для освоения Программы.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Посещать учебные занятия согласно расписанию учебных занятий.

3.3.2. Выполнять требования, предусмотренные п. 3.2. настоящего Договора в случае, если Обучающийся самостоятельно заключает Договор с Учреждением.

3.3.3. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.3.5. Во время действия режима повышенной готовности ввиду распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) соблюдать рекомендованные меры предосторожности.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в любое время. Отчисление Обучающегося осуществляется на основании поданного заявления согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

4.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.2.1. Установления нарушения Правил приема, повлекшего незаконное зачисление Обучающегося на Программу.

4.2.2. Установления нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания по отношению к Обучающемуся, достигшему возраста 15 (пятнадцати) лет.

4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.4. Договор считается расторгнутым со дня издания Исполнителем локального акта Учреждения об отчислении Обучающегося либо со дня издания распорядительного акта Департаментом образования и науки города Москвы о ликвидации Исполнителя.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае нанесения Заказчиком/Обучающимся имущественного ущерба Исполнителю, причинения вреда другим Обучающимся, посетителям, работникам Учреждения, причиненный ущерб возмещается в соответствии со ст. 1064, 1073, 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За имущество Заказчика/Обучающегося и иных посетителей ГБПОУ «Воробьевы горы», оставленное без присмотра, Исполнитель ответственности не несет.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в локальном акте Учреждения о зачислении Обучающегося до даты, указанной в локальном акте Учреждения об отчислении Обучающегося.

7.2. Все разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по Договору, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий в процессе переговоров они разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Заключая настоящий Договор, Заказчик/Обучающийся дает свое согласие на обработку персональных данных, указанных в разделе 8 и Приложении № 1 к настоящему Договору, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в объеме и на срок, необходимый для оказания образовательных услуг в период действия настоящего Договора.

7.4. В случае изменения данных, указанных в разделе 8 настоящего Договора и (или) в Приложении № 1 к Договору, каждая из Сторон обязана в письменной форме уведомить другую Сторону о таких изменениях в течение трех рабочих дней.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Все изменения и дополнения оформляются путем подписания Сторонами

дополнительных соглашений к Договору.

7.8. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что Обучающийся не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий по выбранной Программе.

8. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Воробьевы горы»

119334, г. Москва, ул. Косыгина, д. 17

ОГРН 1027739515253

ИНН 7736110982

КПП 773601001

ОКТМО 45398000

ОКПО 02098463

ЕКС (Единый казначейский счет)

40102810545370000003

Казначейский счет ГБПОУ «Воробьевы горы»

03224643450000007300

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г.МОСКВЕ

Г.МОСКВА

БИК 004525988

Получатель: Департамент финансов города Москвы

(ГБПОУ «Воробьевы горы» л/с № 2607541000450778)

_____ (_____) (подпись) Ф.И.О.

М.П.

ЗАКАЗЧИК*

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Паспорт: Серия _____ Номер _____

Выдан (кем) _____

Дата выдачи _____

Адрес регистрации _____

Контактный телефон +7 _____

Адрес эл. почты _____

СНИЛС _____ - _____ - _____ - _____ обучающегося (при наличии)

Подпись: _____ (_____) Ф.И.О.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____ (_____) Ф.И.О.

Соответствие сведений, указанных в настоящем Договоре, представленным документам, подтверждаю.

(Ф.И.О., должность лица, осуществляющего процедуру заключения настоящего Договора)

Дата _____

Подпись _____

* заполняется разборчиво печатными буквами

АНКЕТА

Сведения об Обучающемся:

* - заполняется разборчиво печатными буквами

Фамилия*																				
Имя*																				
Отчество* (при наличии)																				
Дата рождения*																				
	(число, месяц, год рождения)										Пол* (м/ж)									

Сведения о документе, удостоверяющем личность Обучающегося:

свидетельство о рождении Российской Федерации, свидетельство о рождении иностранного образца, паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного образца

Серия *		Номер*		Дата выдачи*	
СНИЛС * (при наличии)					

Полное наименование образовательной организации, в которой Обучающийся получает дошкольное /общее/среднее профессиональное образование

--

Адрес регистрации: г. Москва

улица*		д*		к*		кв*	
--------	--	----	--	----	--	-----	--

1. Я ознакомлен (а) с документами, указанными в п. 3.1.1. настоящего договора

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

2. Я даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных Обучающегося в целях обеспечения учебного процесса и ведения статистической отчетности.

ГБПОУ «Воробьевы горы» осуществляет обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

3. Я даю согласие на анкетирование Обучающегося, проводимое работниками ГБПОУ «Воробьевы горы», призванное помочь педагогическим работникам и родителям (законным представителям) лучше узнать потребности и интересы ребенка для создания благоприятных условий его развития.

ГБПОУ «Воробьевы горы» обязуется не разглашать результаты анкетирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

4. Я даю согласие на размещение фото- и видеоматериалов с участием Обучающегося на официальном сайте ГБПОУ «Воробьевы горы», социальных сетях ГБПОУ «Воробьевы горы» и других информационных ресурсах подразделений ГБПОУ «Воробьевы горы».

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

5. Я проинформирован(а), что ГБПОУ «Воробьевы горы» не несет ответственность за личные дорогостоящие вещи Обучающихся (мобильные телефоны, планшеты, ювелирные украшения, самокаты и т.д.).

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

6. Я проинформирован(а), что в случае необходимости оказания Обучающемуся медицинской помощи ГБПОУ «Воробьевы горы» вызывает скорую медицинскую помощь.

(подпись) (Ф.И.О.)
_____/_____/.

(подпись) (Ф.И.О.)

7. Порядок прихода Обучающегося на занятия и ухода после окончания занятий:
(выбрать один из вариантов)

7.1. На занятия ребёнка будут приводить и забирать после их окончания (указать всех и степень родства):

1. _____
2. _____
3. _____

7.2. Я доверяю своему ребёнку приходить на занятия и уходить после их окончания самостоятельно

ДА _____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ год
(дата заполнения)

_____/_____/.

(подпись) (Ф.И.О.)

к Договору от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Руководителю подразделения
ГБПОУ «Воробьевы горы»

(наименование подразделения)

(ФИО руководителя подразделения)

ОТ

(ФИО законного представителя
несовершеннолетнего
Обучающегося/
ФИО Обучающегося, заключившего Договор)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТЧИСЛЕНИЕ

Прошу отчислить _____
(ФИО Обучающегося)

_____ обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе _____

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

в подразделении _____
(наименование подразделения)

с « ____ » _____ . 20__ г. в связи с _____

Дата _____ . _____ . 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)