



Департамент образования и науки города Москвы
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»
(ГБПОУ «ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»)

ПРОТОКОЛ № 10
заседания Управляющего совета ГБПОУ «Воробьевы горы»

г. Москва

19 марта 2019 г.

На заседании присутствовали члены Управляющего совета ГБПОУ «Воробьевы горы» (далее – Совет) в количестве 13 человек:

1. Кооптированные члены: Волошин А.С., Зеленцова Е.В.
2. Представитель учредителя: Лавриков В.В.
3. Директор ГБПОУ «Воробьевы горы»: Мельвиль Е.Х.
4. От родителей (законных представителей) обучающихся: Шувалова В.В., Ткаченко А.А., Ульянова Г.В., Бессалова Н.Д.
5. От работников ГБПОУ «Воробьевы горы»: Еремина Е.Г., Эгнаташвили Т.Д., Захарова Е.П., Яхина Л.Е.
6. Секретарь: Мокиенко М.Г.

Кворум имеется, заседание правомочно (принимают участие более половины членов Совета, п.3.5.13 Устава ГБПОУ «Воробьевы горы»).

Другие участники Заседания:

Приглашенные по инициативе Совета: Баранов А.И. (первый заместитель директора ГБПОУ «Воробьевы горы»), Мицек О.В. (заместитель директора по безопасности ГБПОУ «Воробьевы горы»), Коркунова Е.В. (исполняющий обязанности заместителя директора по дополнительному образованию ГБПОУ «Воробьевы горы»), Колесников Д.В. (заместитель начальника Отдела питания ГБПОУ «Воробьевы горы»).

Участники от родителей, обучающихся в ГБПОУ «Воробьевы горы» (по адресам подразделений):

- Новоясеневский проспект, д. 30, к.3., Полубояров Д.В., Коледова А.В., Титова Е.В.;
 - ул. Донская, д. 37, Тумасян В. А., Степовая О.П., Салимова Л.С.;
 - ул. Фотиевой, д.14, к.3, Беречикидзе И.А.,
 - ул. Фотиевой, д.11, Голева М.В.,
- изъявившие желание присутствовать на заседании Совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение повестки дня заседания Совета.

2. Рассмотрение отчета ответственного за питание в ГБПОУ «Воробьевы горы» о текущем состоянии питания в Комплексе, об исполнении рекомендаций, изложенных в протоколе заседания Совета от 08.10.2018. Доклад Заместителя начальника отдела организации питания Колесникова Д.В.

Справочная информация: решение о заслушивании отчета принято по запросу от представителей родителей в Совете на предыдущем заседании.

3. Рассмотрение отчета по безопасности о существующей системе видеонаблюдения и пропускном режиме в зданиях и на территории ГБПОУ «Воробьевы горы». Доклад заместителя директора по безопасности Мицека О.С.

Справочная информация: решение о заслушивании отчета принято по запросу от представителей родителей в Совете на предыдущем заседании.

4. Рассмотрение краткой презентации о ходе и этапах реставрации Ансамбля Московского дворца пионеров. Доклад директора Мельвиль Е.Х.

Справочная информация: решение о заслушивании отчета принято по запросу членов Совета на предыдущем заседании.

5. Информирование о процедуре отбора обучающихся на городские мероприятия: внутренний конкурс, порядок проведения, порядок фиксации результатов.

Справочная информация: решение об обсуждении вопроса принято по запросу от представителей родителей в Совете на предыдущем заседании.

6. Рассмотрение доклада о концепции развития дополнительного образования в ГБПОУ «Воробьевы горы». Доклад исполняющего обязанности заместителя директора по дополнительному образованию Коркуновой Е.В.

Справочная информация: решение об обсуждении вопроса вынесено по запросу от представителей родителей в Совете.

7. Рассмотрение отчета управления организации закупочной деятельности о текущем состоянии дел (план закупок, план проведения ремонтных работ в ГБПОУ «Воробьевы горы»). Доклад первого заместителя директора Баранова А.И.

Справочная информация: решение об обсуждении вопроса вынесено по запросу от представителей родителей в Совете.

8. Рассмотрение вопроса о разработке регламента действий при возникновении конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса, в том числе разработка порядка реагирования на нарушения учащимися правил поведения и внутреннего распорядка ГБПОУ «Воробьевы горы», воспитательных мер, взаимодействия с полицией, организация психологической поддержки.

Справочная информация: решение об обсуждении вопроса вынесено по запросу от представителей родителей в Совете.

9. Согласование годового календарного графика на 2019/2020 учебный год.

Справочная информация: решение об обсуждении вопроса вынесено в соответствии с компетенциями Совета.

10. Разное.

Справочная информация: вопросы, возникающие в ходе заседания Совета.

Председатель Совета Волошин А.С. открыл заседание Совета.

- **По первому вопросу:** Волошин А.С. предложил утвердить Повестку дня.

РЕШИЛИ:

Утвердить повестку.

- **По второму вопросу:**

СЛУШАЛИ: Колесникова Д.В. с докладом об организации питания в ГБПОУ «Воробьевы горы» по результатам работы по обращениям родителей обучающихся.

В соответствии с запросом участников образовательного процесса на открытие дополнительных точек питания в помещениях по адресу: Косыгина д.17, Колесников Д.В. сообщил, что 11.03.2019 было получено согласование Департамента городского имущества города Москвы на заключение договора безвозмездной аренды с ГБПОУ «Московский образовательный комплекс «ЗАПАД» для организации буфетного обслуживания. В помещении, расположенном по адресу: ул. Косыгина, д.17, корп. 8 произведен косметический ремонт силами арендатора. Планируемая дата начала функционирования буфета 25.03.2019.

Мельвиль Е.Х. сообщила о мерах, которые были приняты для организации питания в выходные дни в других корпусах образовательного комплекса. В период с 25.01.2019 по 11.02.2019 ООО «Школьник-ЮЗ» была организована работа буфета по субботам и воскресеньям. Но из-за низкого спроса буфетное обслуживание сократилось по времени и осуществляется только во время проведения массовых мероприятий в ГБПОУ «Воробьевы горы» по заявкам.

Мельвиль Е.Х. сообщила, что на основании обращения Комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания ассортимент блюд приведен в соответствие с пожеланиями родителей обучающихся.

Члены Совета выразили желание ознакомиться с результатами работы Комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению отчет о текущем состоянии питания. Пригласить на следующее заседание Совета председателя Комиссии общественного контроля за

организацией и качеством питания для предоставления информации о проделанной работе в этом направлении.

➤ **По третьему вопросу:**

СЛУШАЛИ:

Заместитель директора по безопасности Мицек О.С. напомнил, что в сентябре 2018 г. в отделениях дошкольного образования лица «Воробьевы горы» вышли из строя и требовали замены системы контроля и управления доступом. Для поддержания безопасности Управлением комплексной безопасности на территории детских садов организованы 2 дополнительных поста охраны ЧОП, которые осуществляют доступ родителей и посетителей по электронным пропускам. Для устранения неисправности был заключен контракт, в соответствии с которым до 21.01.2019 подрядная организация, выигравшая торги, должна была завершить работы. Было завезено необходимое оборудование, на сегодняшний день монтаж практически завершен, но нет интеграции системы контроля доступа в единую систему. Ведется претензионная работа.

Мицек О.С. сообщил о расположениях и плотности покрытия камер видео наблюдения и порядке получения информации с камер.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению отчет о статусе решения проблемы с контролем безопасности доступа и существующей системе видеонаблюдения и пропускном режиме в зданиях и на территории ГБПОУ «Воробьевы горы».

➤ **По четвертому вопросу:**

СЛУШАЛИ:

Мельвиль Е.Х. рассказала о планируемых работах по сохранению, реставрации и приспособлению под современное использование выявленных объектов культурного наследия реставрации зданий и территории по адресу ул. Косыгина дом 17, предполагаемых сроках и этапах реализации работ.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению доклад о ходе и этапах реконструкции/реставрации. Просить своевременно информировать Совет о статусе хода работ.

➤ **По пятому вопросу:**

СЛУШАЛИ:

Шувалова В.В. сообщила, что в учреждении не регламентирован порядок отбора обучающихся для участия в городских конкурсных мероприятиях. Данный процесс можно предусмотреть в рамках организации промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Шувалова В.В. предложила создать рабочую группу по разработке положения об отборе обучающихся для участия в городских конкурсных

мероприятиях и готовности членов Совета со стороны родителей войти в состав данной рабочей группы.

РЕШИЛИ:

Создать рабочую группу по разработке Положения об отборе обучающихся для участия в городских конкурсных мероприятиях. Срок подготовки Положения – 2 квартал 2019 г.

➤ По шестому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Доклад Коркуновой Е.В., включающий анализ системы дополнительного образования образовательного комплекса ГБПОУ «Воробьевы горы», выявленных проблемах, необходимости расширения спектра и обновления существующих образовательных программ, повышения их качества в соответствии с запросами участников образовательного процесса и основными направлениям социально-экономического развития города.

Мельвиль Е.Х. отметила, что для решения поставленной задачи по повышению качества программ и расширению их спектра необходимо учитывать инфраструктурные возможности комплекса, который, в настоящий момент работает на пределе пропускной способности (в частности, по адресу: ул. Косыгина дом 17). В этой связи целесообразно внедрять новые управленческие механизмы: провести мониторинг, который учтет запросы основной аудитории; внедрить конкурсные механизмы и институт внешней экспертизы для оценки предложений по обновлению программ и проектов. Члены Совета отметили, что важно, чтобы в таком конкурсе принимали участие не только действующие сотрудники, представляющие структурные подразделения, но и внешние инициаторы (родители и жители близлежащих районов).

Коркунова Е.В. дополнила, что на сегодняшний день издан приказ о создании рабочей группы по сопровождению дополнительных образовательных программ и подготовки к новому учебному году.

Зеленцова Е.В. отметила, что при разработке механизмов и инструментов реализации необходимо учитывать интеграцию дополнительного образования с общим образованием, способствующую повышению качества, как академических результатов московских школьников, так и их творческого развития и приобщения к здоровому образу жизни.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению доклад о концепции развития дополнительного образования в ГБПОУ «Воробьевы горы» Коркуновой Е.В., включающий анализ системы дополнительного образования образовательного комплекса, выявленных проблемах, предусматривающий необходимость расширения спектра и обновления существующих образовательных программ, повышения их качества в соответствии с запросами участников образовательного процесса и основными направлениями социально-экономического развития города.

Проработать и дать предложения по концепции развития образовательного комплекса в целом для обсуждения с членами Совета.

Срок: июнь 2019 г.

➤ **По седьмому вопросу:**

СЛУШАЛИ:

С целью наиболее полного информирования о хозяйственной деятельности образовательного комплекса, связанными с содержанием имущественного комплекса и планами по обновлению материально-технической базы, Баранов А.И. выступил с отчетом по деятельности управления по закупкам.

Баранов А.И. сообщил: о количестве процедур, проведенных на бюджет 2019 года; перечислил процедуры, по которым ведется претензионная работа; перечислил проведенные и запланированные процедуры, связанные, в том числе с ремонтными работами; проинформировал о порядке определения поставщика питания посредством проведения конкурентных процедур и о количестве.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению отчет о закупочной деятельности. Ввести в практику информирование членов Совета о закупках, влияющих на обеспечение образовательного процесса.

➤ **По восьмому вопросу:**

СЛУШАЛИ:

Бессалову Н.Д. с предложением разработать регламент действий при возникновении конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса.

Еремина Е.Г. утонила, что в ГБПОУ «Воробьевы горы» существует совет по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и пояснила порядок его работы.

РЕШИЛИ:

Директору ГБПОУ «Воробьевы горы» и секретарю Совета принять меры по формированию повестки заседания Совета по принципу соответствия вопросов полномочиям Совета, четко формулировать определения проекта возможных решений: «принять к сведению»; «дать предложения»; «согласовать/утвердить». Рекомендовать исключать/ограничивать вопросы, не относящиеся к компетенциям Совета в повестке заседания, а также вопросы, касающиеся исключительного информирования родителей и не требующих решения Совета. Рекомендовать администрации проработать вопрос о доработке Устава учреждения и Положения о Совете, создав рабочую группу.

➤ **По девятому вопросу:**

СЛУШАЛИ:

Еремина Е.Г. представила к согласованию годовой календарный график на 2019/2020 учебный год.

РЕШИЛИ:

В связи с установленными сроками утверждения согласовать годовой календарный график на 2019/2020 учебный год.

➤ **По десятому вопросу:**

СЛУШАЛИ:

Волошин А.С. озвучил информацию об обсуждении Советом родителей проекта Положения о введении школьной формы.

Шувалова В.В. пояснила, что на прошлом Совете администрацией был предоставлен проект Положения о школьной форме для согласования с родительской общественностью. Данный документ рассмотрен на Совете родителей, где были высказаны пожелания о необходимости его доработки в части уточнения процедуры контроля за исполнением Положения и мер воздействия на нарушителей, а так же (о дополнительных элементах одежды, удобной обуви для учащихся и т.д.).

РЕШИЛИ:

Доработать проект Положения о школьной форме на основании представленных Советом родителей предложений и повторно вынести на обсуждение Совету.

СЛУШАЛИ:

Волошин А.С. озвучил просьбу Совета родителей о возможности перехода на альтернативную каникулярную систему «5/1».

Мельвиль Е.Х. пояснила процедуру перехода на данную систему.

РЕШИЛИ:

Представители от родителей в Совете проинформируют родительскую общественность о процедуре перехода на альтернативную каникулярную систему «5/1».

СЛУШАЛИ:

Полубоярова Д.В., (представителя подразделения по адресу: Новоясеневский проспект, д. 30, к.3), о необходимости внесения изменений в Устав Учреждения и Положение о Совете, с целью включения возможности вхождения в состав Совета представителей всех подразделений, ведущих образовательную деятельность ГБПОУ «Воробьевы горы». В настоящий момент в Совет входят представители Совета родителей от 3-х подразделений (отделение по адресу: ул. Косыгина 17; отделение по адресу: Университетский проспект д. 4а; отделение по адресу: ул. Фотиевой д.14 к.3). Представители отделений по адресам: ул. Донская 37; Новоясеневский проспект д. 30 к.3, а также дошкольные отделения не входят в Совет.

Волошин А.С. предложил проработать вопрос, связанный с процедурой формирования Совета с учетом представительства структурных подразделений и при необходимости внести изменения в Устав учреждения и Положения об Управляющем Совете.

РЕШИЛИ:

Директору проработать вопрос, связанный с процедурой формирования Совета с учетом мнения представителей родителей от подразделений учреждения и при необходимости внести изменения в Устав учреждения и Положение об Управляющем Совете. Представить предложения к следующему заседанию Совета.

Председатель Совета

А.С. Волошин

Секретарь Совета

М.Г. Мокиенко

19.03.2019