

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ «Воробьевы горы»

от 22 сентября 2020 г. № ПР-МО-277/20

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса достижений на участие в профильных сменах
Образовательного проекта «Профильная четверть»

Москва 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет содержание, условия, порядок организации и реализации конкурса достижений на участие в профильных сменах Образовательного проекта «Профильная четверть» (далее – Положение, конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области образования, культуры, искусства, науки, спорта и т.д.

1.3. Участниками конкурса являются обучающиеся образовательных организаций города Москвы.

1.4. Отбор и решение о поощрении обучающихся участием в профильных сменах Образовательного проекта «Профильная четверть» принимаются исключительно посредством информационного портала «Городские программы МДП» <https://gc.msk.ru/> на основании рейтинга достижений (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.) детей.

1.5. Информационным ресурсом конкурса является официальный сайт ГБПОУ «Воробьевы горы» <http://vg.mskobr.ru/> и информационный портал «Городские программы МДП» <https://gc.msk.ru/>.

2. Управление конкурсом

2.1. С целью осуществления методического, организационного и технического обеспечения управление конкурсом осуществляется отделом организации и содействия образовательному досугу Управления городских программ ГБПОУ «Воробьевы горы».

3. Порядок регистрации и подачи заявки на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе необходимо пройти электронную регистрацию на информационном портале «Городские программы МДП» <https://gc.msk.ru/> (далее – портал) в разделе Образовательный проект «Профильная четверть». При регистрации необходимо заполнить все представленные поля регистрации.

3.2. После регистрации на портале необходимо заполнить профиль в личном кабинете и добавить достижения обучающегося по двум категориям: «Награды» (призовые места в мероприятиях различного уровня) и «Прочие достижения» (активное участие в мероприятиях, похвальные листы, благодарственные письма и т.п.).

3.2.1. При добавлении категории «Награды» необходимо ввести наименование мероприятия, заполнить дату проведения, выбрать уровень мероприятия и уровень достижения, а также прикрепить скан-копию подтверждения достижения.

3.2.2. При добавлении категории «Прочие достижения» необходимо ввести наименование мероприятия, заполнить дату проведения, выбрать вид достижения и уровень мероприятия, а также прикрепить скан-копию подтверждения достижения.

3.2.3. Количество добавлений достижений в личный кабинет на портале не ограничено.

3.2.4. Уровень мероприятий, уровень достижений, количество баллов приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.2.5. После добавления достижений, при наличии льготной категории, необходимо прикрепить подтверждения данной льготы. Перечень льготных категорий приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.2.6. В случае наличия у кандидата сертификата на участие в профильной смене, полученного в летний период 2020 года, он подлежит прикреплению в соответствующий раздел. Посредством сертификата можно принять участие в одной смене в 2020/2021 учебном году. Количество выделяемых на профильную смену квот для кандидатов, имеющих сертификат, ограничено. В случае если на смену количество участников, прошедших конкурсный отбор путем прикрепления сертификата, превысит выделенные квоты, распределение будет осуществляться по временному параметру.

3.3. Подача заявки на участие в профильной смене.

3.3.1. Для участия в конкурсном отборе на портале в разделе «Профильная четверть» необходимо выбрать интересующую профильную смену и прикрепить наиболее значимые достижения обучающегося и льготную категорию (при наличии) или сертификат на участие в профильной смене, ранее добавленные в личный кабинет.

3.3.2. Из каждой категории достижений (п. 3.2.1 и 3.2.2) можно выбрать не более 5 достижений каждой категории. Достижения учитываются только за последние 3 года с даты начала профильной смены.

3.3.3. Конкурсант может подавать заявки на все интересующие смены. Количество участия в сменах в учебном году ограничено.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Конкурс на участие в профильной смене завершается не менее чем за 5 календарных дней до начала профильной смены. Точные сроки проведения и окончания конкурса устанавливаются отдельно на каждую смену, информация о данных сроках размещается на официальном сайте ГБПОУ «Воробьевы горы».

4.2. После окончания приема заявок, все прикрепленные достижения проверяются на достоверность и актуальность. В случае несовпадения одного из критериев (уровень мероприятия, уровень достижения и т.д.), выбранного

подающим, достижение корректируется либо отклоняется.

4.3. По итогам рассмотрения заявок, все заявки переводятся в статус «Принята» или «Отклонена». По итогам конкурсного отбора заявкам со статусом «Принята» присваивается статус «Пройден конкурсный отбор» или «Не пройден конкурсный отбор».

4.4. После получения подтверждения от родителей (законных представителей) и сдачи документов на участие в профильной смене (приложение № 3 к настоящему Положению) формируется рейтинговый список победителей конкурса.

4.5. В случае не предоставления пакета документов на участие в профильной смене заявка аннулируется.

4.6. В случае выявления ложных сведений и поддельных документов организаторы конкурса оставляют за собой право на ограничение на подачу заявок и участие в конкурсе.

4.7. Родители (законные представители) несут ответственность за предоставляемую информацию и документы для участия в конкурсе.

4.8. Конкурс ведется для возрастных категорий (7-8 лет, 9-11 лет, 12-17 лет) отдельно, возраст учитывается на момент начала профильной смены.

4.9. Для отдельных профильных смен может устанавливаться минимальный пороговый балл (в случае, если значение балла в заявке у кандидата меньше установленного порогового значения, заявка подлежит отклонению).

4.10. Отдельно конкурсный отбор проводится для участников городского актива обучающихся Образовательного проекта «Профильная четверть», обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам Управления городских программ ГБПОУ «Воробьевы горы».

4.11. Конкурс проводится для каждой профильной смены отдельно. Организация и проведение профильных смен регулируется отдельными приказами учреждения.

Контактная информация

Адрес: ГБПОУ «Воробьевы горы», Москва, ул. Косыгина, д. 17, каб. 1-1.8;

Е-mail: prof4@mailvg.ru;

Сайт: <https://gc.msk.ru/>; <http://vg.mskobr.ru/>.

Телефон: 8 495 536-00-00

**Коэффициенты рейтинговой системы отбора
участников Образовательного проекта «Профильная четверть»**

Наименование	Уровень	Значение
Награды:		
Международные (очные)	Гран-при	40
	Первое	40
	Второе	35
	Третье	30
Международные (заочные)	Гран-при	12
	Первое	12
	Второе	11
	Третье	10
Всероссийские(очные)	Гран-при	35
	Первое	35
	Второе	30
	Третье	25
Всероссийские(заочные)	Гран-при	11
	Первое	11
	Второе	10
	Третье	9
Межрегиональные(очные)	Гран-при	30
	Первое	30
	Второе	25
	Третье	20
	Гран-при	10

Межрегиональные (заочные)	Первое	10
	Второе	9
	Третье	8
Городские (очные)	Гран-при	25
	Первое	25
	Второе	20
	Третье	15
Городские (заочные)	Гран-при	9
	Первое	9
	Второе	8
	Третье	7
Межрайонный и школьный (очные)	Гран-при	20
	Первое	20
	Второе	15
	Третье	10
Межрайонный и школьный (заочные)	Гран-при	8
	Первое	8
	Второе	7
	Третье	6
Прочее:	Уровень	Значение
Лидерство	Всероссийские и выше	9
	Город	7
	Межрайонный и школьный	6
Социальная активность	Всероссийские и выше	9
	Город	7
	Межрайонный и школьный	6
Прочие грамоты	Всероссийские и выше	9
	Город	7
	Межрайонный и школьный	6
Льготная категория граждан		20

Перечень льготных категорий

Наименование льготной категории	Документ, подтверждающий льготную категорию	Где предоставляется документ
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:		
- находящиеся под опекой	Постановление (распоряжение) об установлении опеки	Муниципалитет
- находящиеся в приемной семье	Постановление (распоряжение) о передачи ребенка в семью.	
- находящиеся на патронатном воспитании	Договор о передачи ребенка в семью	
Дети, пострадавшие в результате террористических актов	Постановление о признании потерпевшим. Справка из медицинского учреждения	Прокуратура; Медицинское учреждение
Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	Справка из соответствующих ведомств (УВД, ФСБ, МЧС)	Соответствующие ведомства
Дети из семей лиц погибших или получивших ранения при исполнении служебного долга	Документ, подтверждающий факт ранения или смерти военнослужащего	Организация, в которой погибший проходил службу

Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств в семье, вызванных утратой имущества вследствие ограбления, пожара, затопления, разрушения или утраты жилища	Справки из соответствующих ведомств и служб (УВД, МЧС, ДЭЗ)	Соответствующие ведомства и службы
Дети из малообеспеченных семей	Справка о получении ежемесячного пособия на ребенка	МФЦ района
Дети из семей, в которых оба или один из родителей являются инвалидами	Справка МСЭ родителя	Бюро МСЭ
Многодетные	Удостоверение	

Перечень необходимых документов

1. Заявление о зачислении в число участников профильной смены.
2. Свидетельство о рождении (паспорт) участника (оригинал, необходим для сверки данных).
3. Паспорт родителя (законного представителя) (оригинал, необходим для сверки данных).
4. Медицинский полис участника (копия).
5. СНИЛС участника (при наличии, оригинал, необходим для сверки данных).
6. Справка из образовательной организации города Москвы о том, что участник является обучающимся данной образовательной организации.
7. Справка по форме 079-У.
8. Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (берется не ранее чем за 3 дня до начала профильной смены).