

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГБПОУ «Воробьевы горы»



Е.Х. Мельвиль

«11» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель руководителя
Департамента образования и науки
города Москвы



А.И. Молев

«12» ноября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении демонстрационного экзамена для обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам углублённого уровня

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена для обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам углублённого уровня (далее – демонстрационный экзамен). Мероприятие включено в перечень городских мероприятий системы Департамента образования и науки города Москвы на 2020-2021 учебный год.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, Государственной программой города Москвы «Развитие образования города Москвы» («Столичное образование»), утверждённой постановлением Правительства Москвы от 27.09.2011 № 450-ПП (с изменениями на 04.06.2019 года), в целях содействия повышению качества дополнительного образования. При разработке Положения учитывался вариативный характер оценки образовательных результатов обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам с ориентацией на создание конкретного персонального продукта и его презентацию.

1.3. Целью демонстрационного экзамена является независимая оценка сформированных компетенций обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам углублённого уровня по направлениям предпрофессиональной подготовки.

1.4. Организация демонстрационного экзамена осуществляется на принципах персонализации, объективности, открытости, практикоориентированности и добровольности участия.

1.5. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с приоритетными направлениями развития образования города Москвы (инженерное, научно-технологическое, медицинское, комплексная безопасность).

1.6. Оператором демонстрационного экзамена является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Воробьевы горы».

01-14-41/20
12.11.2020

1.7. Информация о демонстрационном экзамене размещается в сети Интернет на официальных ресурсах Департамента образования и науки города Москвы и Оператора демонстрационного экзамена.

2. Участники демонстрационного экзамена

2.1. Демонстрационный экзамен проводится для обучающихся в возрасте 12-18 лет, завершивших или завершающих в текущем учебном году обучение по дополнительным общеразвивающим программам углублённого уровня, реализуемым образовательными организациями города Москвы.

2.2. Участие обучающихся в демонстрационном экзамене является персонализированным – каждый участник выполняет задание, демонстрируя персональную компетентность.

2.3. Регистрация участников демонстрационного экзамена осуществляется образовательными организациями в информационной системе на официальных ресурсах Департамента образования и науки города Москвы.

2.4. Участники демонстрационного экзамена, успешно прошедшие экзаменационные испытания, получают сертификат с персональной дифференцированной оценкой практических умений и навыков. Форма сертификата устанавливается Департаментом образования и науки города Москвы.

2.5. Допускается повторное участие обучающихся в демонстрационном экзамене по одному направлению, но не чаще одного раза в год.

3. Организация и сроки проведения демонстрационного экзамена

3.1. Демонстрационный экзамен в 2020-2021 учебном году проводится в дистанционном формате.

3.2. В целях организации и проведения демонстрационного экзамена Оператор демонстрационного экзамена:

3.2.1. Обеспечивает:

- информирование образовательных организаций города Москвы, реализующих дополнительные общеразвивающие программы углублённого уровня, об условиях, сроках проведения и требованиях к проведению демонстрационного экзамена;

- предоставление информации о ходе подготовки и проведения демонстрационного экзамена в Департамент образования и науки города Москвы;

- разработку и согласование регламентов проведения демонстрационного экзамена по направлениям, экзаменационных заданий и критериев оценки выполнения заданий, формы оценочных листов, формы заявки для участников демонстрационного экзамена, требований безопасности, технического описания базовой площадки;

- составление графика проведения демонстрационного экзамена по каждому направлению;

- хранение итоговых протоколов экзамена не менее 3-х лет.

3.2.2. Определяет базовые площадки для проведения демонстрационного экзамена по согласованию с Департаментом образования и науки города Москвы

среди образовательных организаций среднего профессионального образования, Центров технологической поддержки образования и иных социокультурных и научных объектов города Москвы.

3.3. На официальном сайте в разделе «Демонстрационный экзамен» (https://vg.mskobr.ru/znachimye_meropriyatiya/demonstracionnyj_e_kzamen) размещает инструктивные и методические материалы (перечень направлений, регламенты проведения демонстрационного экзамена, график проведения, банк заданий предшествующего года и др.), способствующие качественной подготовке участников и информационной открытости на всех этапах демонстрационного экзамена.

3.4. В целях независимой объективной оценки результатов выполнения экзаменационных заданий участниками демонстрационного экзамена Оператор формирует Экспертные комиссии по направлениям из числа представителей Центров технологической поддержки образования, организаций среднего и высшего профессионального образования, организаций-работодателей, профессиональных ассоциаций и объединений города Москвы, и проводит обучение и сертификацию членов Экспертных комиссий (обучение и работа членов Экспертных комиссий проводятся в дистанционном формате).

3.5. Для организации подготовки и проведения демонстрационного экзамена Оператор формирует рабочие группы из числа членов Экспертных комиссий по направлениям демонстрационного экзамена.

Рабочими группами:

- разрабатываются и утверждаются регламенты демонстрационного экзамена, требования безопасности, экзаменационные задания и критерии оценки выполнения заданий, формы оценочных листов; форма заявки для участников демонстрационного экзамена, внесение в них изменений;

- утверждается состав Экспертных комиссий по направлениям;

- назначается ответственный секретарь Экспертной комиссии по направлению;

- формируются Экспертные группы из числа членов Экспертной комиссии по направлению в соответствии с графиком проведения демонстрационного экзамена;

- составляется и утверждается график проведения демонстрационного экзамена.

3.6. В целях реализации функций по организации и обеспечению порядка и условий проведения демонстрационного экзамена:

3.6.1. Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (ГАОУ ДПО МЦКО):

- в дни проведения экзамена обеспечивается работа независимых наблюдателей (дистанционно);

- обеспечивается выдача участнику экзамена (законному представителю) сертификата установленного образца с персональной дифференцированной оценкой по результатам проведенного демонстрационного экзамена;

– обеспечивается ведение информационного реестра выданных участникам демонстрационного экзамена сертификатов.

3.6.2. Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московским центром технологической модернизации образования» осуществляется информационно-техническое сопровождение процедуры проведения экзамена с использованием различных сервисов, в том числе обеспечивающих обратную связь.

3.7. Сроки проведения демонстрационного экзамена:

- Регистрация: декабрь 2020 г. – январь 2021 г.
- Первый этап (отборочный): январь 2021 г. – февраль 2021 г.
- Второй этап (заключительный): февраль – май 2021 г.

4. Правила проведения демонстрационного экзамена

4.1. Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой по направлению в составе не менее трёх человек (дистанционно). К организации и проведению демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной комиссии, прошедшие сертификацию, организованную Оператором.

4.2. Решение Экспертной комиссии о степени успешности выполнения задания принимается на основании критериев оценки, разработанных в соответствии с требованиями демонстрационного экзамена.

4.3. Для регистрации оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется электронная система, разработанная ГАОУ ДПО МЦКО.

4.3.1. В целях обеспечения порядка при оформлении результатов демонстрационного экзамена и предотвращения фактов нарушения при вводе данных, не позднее, чем за 1 день до начала демонстрационного экзамена, на электронную почту лица, ответственного за введение результатов демонстрационного экзамена в электронную систему, назначаемого распорядительным актом Оператора, направляется пароль доступа в систему сбора результатов.

4.3.2. Результаты выполнения заданий демонстрационного экзамена отражаются в электронном оценочном листе участника экзамена и заносятся ответственным секретарём Экспертной комиссии по направлению или иным уполномоченным лицом в электронную систему сбора результатов экзамена.

4.3.3. После внесения данных в электронную систему и формирования электронного протокола вход блокируется и доступ в систему завершается.

4.3.4. Электронные протоколы проведения демонстрационного экзамена хранятся в информационной системе ГАОУ ДПО МЦКО.

4.4. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной комиссии, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть чёткими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

4.5. Все условия и требования, предусмотренные заданием, являются едиными для всех участников в соответствии с направлением демонстрационного экзамена.

4.6. В ходе выполнения задания участникам запрещаются консультации с другими участниками, педагогами, членами Экспертной комиссии и третьими лицами.

4.7. Члены Экспертной комиссии при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена.

4.8. Не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена члены Экспертной комиссии по направлению, принимавшие участие в подготовке (обучении) обучающихся, сдающих демонстрационный экзамен. При этом указанные члены Экспертной комиссии имеют право оценивать работы других участников экзамена.

5. Оценка и оформление результатов демонстрационного экзамена

5.1. Критерии оценки и оценочные средства демонстрационного экзамена направлены на независимую объективную оценку предпрофессиональных знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

5.2. Экзаменационные задания сопровождаются схемой начисления баллов, а также описанием критериев оценки выполнения заданий.

5.3. Оценка каждого участника за выполненные задания демонстрационного экзамена фиксируется в электронных оценочных листах в соответствии с регламентами по направлениям.

5.4. Оценки, выставленные членами Экспертной комиссии, заносятся её ответственным секретарём или иным уполномоченным лицом в электронную систему ГАОУ ДПО МЦКО.

5.5. По окончании данной процедуры возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

5.6. Специалисты ГАОУ ДПО МЦКО на основании результатов, внесённых в электронную систему сбора результатов участников демонстрационного экзамена, заполняют бланки сертификатов.

5.7. Для исправления ошибочно внесённых данных повторный доступ в систему возможен только при условии электронного заявления ответственного секретаря Экспертной комиссии по направлению демонстрационного экзамена и согласования доступа с руководителем технической поддержки ГАОУ ДПО МЦКО.

5.8. Подача и рассмотрение апелляций не предусмотрены.

5.9. Срок оформления сертификата – до 7 рабочих дней с момента проведения демонстрационного экзамена.