

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Воробьевы горы" осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 22-06-2016 № Л035-01298-77/00185052, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

Директор

Мельвиль Елена Хасымовна

действующей на основании Устава с одной стороны, и
Законный представитель

Чередилина МАРИЯ ЮРЬЕВНА

Телефон: 79152147435, email: mariacheredilina.edtech@gmail.com

(в дальнейшем – «Заказчик») и Чередилин Григорий Дмитриевич, Дата рождения: 24-08-2020, Снилс: 210-171-285 98 (в дальнейшем – «Обучающийся»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает и получает образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной программе:

0100 "Ансамбль песни и пляски имени В.С. Локтева. Учусь танцевать. Для детей 3-7 лет"

разработанной и утвержденной Исполнителем в соответствии с учебными планами: лет: 0, месяцев: 10, недель 0, дней 0.

1.2. Занятия проводятся в очной форме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием систем дистанционного обучения.

1.3. Период обучения в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой - с 01-09-2023 по 30-06-2024.

1.4. Занятия проводятся в соответствии с расписанием:

Уточняется в процессе зачисления

1.5. После освоения Обучающимся дополнительной общеобразовательной программы ему выдается подтверждающий документ.

II. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязуется:

2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом I Договора.

2.3. Предоставить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (при проведении занятий в очной форме).

2.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия.

2.5. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропусков занятий по уважительным причинам.

2.6. Своевременно выставять счет на платные услуги дополнительного образования.

2.7. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

2.9. В случае отмены занятий Исполнителем по расписанию - перенести учебные занятия на другое время с уведомлением Заказчика и Обучающегося не позднее чем за 1 календарный день или (если перенос занятий невозможен) возратить деньги Заказчику за неоказанные услуги на основании заявления Заказчика.

III. Обязанности Заказчика

Заказчик обязуется:

3.1. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

3.2. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе I Договора, в размере и порядке, определенных Договором, а также при необходимости предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и систем дистанционного обучения).

- 3.4. Извещать Исполнителя (лично, по телефону и/или по электронной почте) о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.
- 3.5. Информировать Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства лично, по телефону и/или по электронной почте.
- 3.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Обязанности Обучающегося

Обучающийся обязуется:

- 4.1. Соблюдать требования 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, действующие в ГБПОУ "Воробьевы горы"
- 4.2. Посещать занятия в соответствии с учебным расписанием (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и систем дистанционного обучения).
- 4.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 4.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).
- 4.5. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

V. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

Исполнитель вправе:

- 5.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, порядок, формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы.
- 5.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 5.3. В случае болезни Обучающегося и при наличии соответствующего согласия получать автоматически сведения об отсутствии Обучающегося по причине болезни, а также о факте выдачи справки о временной нетрудоспособности Обучающегося, в случае обслуживания в медицинской организации, входящей в государственную систему здравоохранения города Москвы.
- 5.4. Расторгнуть Договор (по основаниям, предусмотренным постановлением Правительства от 15.09.2020 № 1441) в одностороннем порядке, уведомив о своем решении Заказчика посредством электронного уведомления на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы).

Исполнитель не вправе:

- 5.5. Требовать от заказчика представления справки о временной нетрудоспособности по форме 095/у после перенесенного заболевания в случае, если обучающийся обслуживается в медицинской организации, входящей в государственную систему здравоохранения города Москвы (за исключением обучающихся в организациях дополнительного образования).

Заказчик вправе:

- 5.6. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Договором;
 - об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения.
- 5.7. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив о своем решении образовательную организацию посредством электронного уведомления через Личный кабинет Заказчика на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы.

Обучающийся вправе:

- 5.8. Пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.9. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 5.10. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I Договора.
- 5.11. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с расписанием занятий.
- 5.12. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 5.13. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенции, а также о критериях этой оценки.

VI. Оплата услуг

- 6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет 35000.00 (тридцать пять тысяч рублей 00 копеек).

Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в Разделе I Договора, в сумме за количество занятий по расписанию месяца оплаты. Стоимость одного занятия составляет 875.00 (восемьсот семьдесят пять рублей 00 копеек).

Без подтверждения оплаты услуг на текущий месяц Обучающийся не допускается на занятия.

6.2. Заказчику доступна для оформления автоматическая подписка на оплату и на уведомления о поступлении квитанции в Личный кабинет заявителя на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы.

6.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с обязательным предварительным уведомлением Заказчика за 14 календарных дней с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период обучения.

6.4. Оплата производится авансом не позднее 10-го числа месяца оказания услуг в безналичном порядке на счет Исполнителя. Обязательство по оплате считается выполненным Заказчиком с даты зачисления суммы оплаты на лицевой счет образовательного учреждения, если Заказчиком не нарушены условия п.6.5.

6.5. При оплате через кредитные организации Заказчик в платежном документе в разделе «назначение платежа» указывает: фамилию, имя, отчество (без сокращений) Обучающегося, наименование дополнительной общеобразовательной программы, фамилию, имя, отчество педагога, период оплаты.

6.6. При оплате услуг через платежные терминалы, принимающие наличные денежные средства напрямую для Исполнителя, Заказчик обязан заполнить все необходимые поля, выводимые на экран терминала, в строгом соответствии с наименованием этих полей. Фамилию, имя, отчество обучающегося необходимо указывать без сокращений.

6.7. Если в разделе «назначение платежа» платежного документа или в полях для заполнения Заказчиком при оформлении или оператором кредитной организации при оплате допущены ошибки в данных, препятствующие зачислению Исполнителем данного платежа на лицевой счет Обучающегося по данной услуге, обязательство Заказчика по оплате услуг считается неисполненным.

6.8. Для установления принадлежности платежа, поступившего на лицевой счет Исполнителя и не содержащего обязательных данных (или содержащего ошибочные данные) Заказчик направляет Исполнителю заявление об уточнении недостающих или ошибочных данных с указанием таковых и с указанием реквизитов платежа с ошибками (копия платежного документа прикладывается к заявлению).

VII. Основания для изменения и расторжения Договора

7.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения или приостановить действие Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по Договору.

7.4. Договор может быть расторгнут досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, Заказчика или Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

7.5. Договор расторгается досрочно по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

7.6. При неоднократном нарушении Обучающимся расписания занятий, прав и законных интересов обучающихся и работников Исполнителя, создания препятствий для нормального осуществления образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым со дня электронного уведомления на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

7.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7.8. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VIII. Ответственность сторон, сроки действия Договора, период предоставления услуги и другие условия

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами (их частью), Заказчик вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания образовательной услуги, соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги, возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 14 календарных дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить ее оказание; поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов; потребовать уменьшения стоимости услуги; расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе требовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

8.6. Настоящий Договор подписывается Сторонами в электронном виде с использованием в установленном порядке электронных подписей посредством функционала государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы".

8.7. Договор заключен несовершеннолетним обучающимся с согласия его родителя (законного представителя) – опционально, в случае заключения Договора несовершеннолетним старше 14 лет.

8.8. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до 30-06-2024_____.

8.9. Изменения и дополнения Договора подписываются уполномоченными представителями Сторон в электронном виде посредством использования официального сайта Мэра и Правительства Москвы.

8.10. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Реквизиты сторон

«Исполнитель»

«Заказчик»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Воробьевы горы"

Юридический адрес:

119334, г. Москва, ул. Косыгина, д. 17, корпус 1

Телефон/факс: (499) 137-90-69

email: vg@edu.mos.ru

ГБПОУ "Воробьевы горы"

л/с 2607541000450778

ИНН: 7736110982 КПП: 773601001

Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г.МОСКВЕ Г.

р/с 03224643450000007300

БИК: 004525988

Мельвиль Елена Хасымовна

Директор

ГБПОУ "Воробьевы горы"

Чередилина МАРИЯ ЮРЬЕВНА

Тип документа: Паспорт гражданина РФ

Серия: 4511

Номер: 276658

Выдан: ОТД. ПО Р-НУ ПЕЧАТНИКИ ОУФМС
РОССИИ ПО Г.МОСКВЕ В ЮВАО

Код подразделения: 770110

Дата выдачи: 07-09-2011

Телефон: 79152147435

email: mariacherdilina.edtech@gmail.com

Сведения о документе

Место хранения оригинала документа, подписанного электронной подписью:

Центральное хранилище электронных документов Правительства Москвы

[Ссылка для скачивания оригинала документа](#)

Сведения об ЭП № 1

Организация:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ"

Должность подписанта:

Художественный руководитель Ансамбля песни и пляски им. В.С. Локтева

Подписант:

Фрадкин Леонид Михайлович

Дата и время подписания документа:

31.08.2023 12:08:16

[Ссылка для скачивания электронной подписи оригинала документа](#)

	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:	12d50eb705210d93d867cd6c8ff09b30
Владелец:	Фрадкин Леонид Михайлович
Действителен:	с 06.03.2023 по 29.05.2024
ПРОВЕРКА:	ЭП подтверждена