



Департамент образования города Москвы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»  
(ГБПОУ «ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»)**

**ПРОТОКОЛ № 5**

**заседания Управляющего совета ГБПОУ «Воробьевы горы»**

г. Москва

29 января 2018 г.

На заседании присутствовали члены Управляющего совета ГБПОУ «Воробьевы горы» (далее – Совет) в количестве 13 человек:

1. От родителей (законных представителей) обучающихся:

Коновалова Е.В., Ткаченко А.А., Ульянова Г.В., Хамдохова И.В., Шувалова В.В.;

2. От работников ГБПОУ «Воробьевы горы»:

Яхина Л.Е., Эгнатшвили Т.Д., Федотова Е.В.

3. Генеральный директор ГБПОУ «Воробьевы горы»:

Сивцова И.В.;

4. Кооптированные члены:

Бушуев А.М., Бремина Е.Г., иеромонах Онисим (Бамблевский Леонид Игоревич)

5. Представитель учредителя:

Лавриков В.В.

Кворум имеется, заседание правомочно (принимают участие более половины членов Управляющего совета, п.3.5.13 Устава ГБПОУ «Воробьевы горы»).

Приглашенные лица:

Дирекция, администрация и руководители ГБПОУ «Воробьевы горы»:

Баранов А.И. - первый заместитель генерального директора,

Лагута Н.Ю. - советник генерального директора.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Согласование размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год.

2. Планирование работы Управляющего совета.

3. Прочие вопросы.

Сивцова И.В. сообщила о том, что, по причине болезни секретаря Совета Путинцевой И.Н., необходимо для ведения протокола текущего заседания выбрать секретаря. Предложено временно, для ведения протокола текущего заседания, избрать секретарем Совета Лагута Н.Ю.

Кандидатура секретаря Совета поставлена на голосование.

**Результаты голосования:**

**«За» - 13**

**«Против» - нет**

**«Воздержалось» - нет**

Для ведения протокола текущего заседания избрана секретарем Лагута Н.Ю. (без права голоса).

**СЛУШАЛИ:**

Шувалова В.В. предложила проголосовать и утвердить повестку дня заседания Совета:

1. Согласование размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год.

2. Планирование работы Управляющего совета.

3. Прочие вопросы.

Утверждение повестки дня поставлено на голосование.

**Результаты голосования:**

**«За» - 13**

**«Против» - нет**

**«Воздержалось» - нет**

**Утверждена повестка заседания Совета:**

1. Согласование размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год.

2. Планирование работы Управляющего совета.

3. Прочие вопросы.

**По ПЕРВОМУ вопросу:**

1. Согласование размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год.

**СЛУШАЛИ:**

Сивцова И.В., на основании произведенных расчётов, предложила оставить без изменений размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год.

Шувалова В.В. обратилась с просьбой разослать материалы по расчетам платы присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год, а также подняла вопрос по льготам.

Еремина Е.Г. предложила применять льготы, закреплённые Федеральным законодательством.

Вопрос поставлен на голосование.

**Результаты голосования:**

«За» - 13

«Против» - нет

«Воздержалось» - нет

**РЕШИЛИ:**

Согласовать размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2018 год без изменений.

**По ВТОРОМУ вопросу:**

2. Планирование работы Управляющего совета.

**СЛУШАЛИ:**

Сивцова И.В. предложила собираться один раз в квартал, в четвертый четверг месяца, а в случае возникновения нештатных ситуаций, требующих решения, собираться дополнительно.

Шувалова В.В. предложила с целью оперативного решения разделить вопросы по направлениям, с назначением ответственных членов Совета за работу в конкретном направлении.

Сивцова И.В. предложила создать рабочие комиссии по 3 направлениям деятельности: финансово-хозяйственной, образовательной и в сфере дополнительного образования. К следующему заседанию членам управляющего

совета подготовить предложения о составе и деятельности каждой рабочей комиссии.

Вопрос поставлен на голосование.

**Результаты голосования:**

**«За» - 13**

**«Против» - нет**

**«Воздержалось» - нет**

**РЕШИЛИ:**

Назначать заседание Управляющего совета один раз в квартал, в четвертый четверг месяца, а в случае возникновения нештатных ситуаций, требующих решения, собираться дополнительно. По вопросам, требующим оперативного решения, проводить собрания по направлениям.

**По ТРЕТЬЕМУ вопросу:**

3. Прочие вопросы.

**СЛУШАЛИ:**

- Еремину Е.Г, которая рассказала о написании всероссийских проверочных работ (далее ВПР) учащимися 4, 5, 6 и 11 классов. На основании приказа Министерства образования и науки РФ № 1025 от 20.10.2017г. и письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) № 05-11 от 17.01.2018 г., обучающиеся 4 и 5 классов подлежат тестированию в штатном режиме (согласование с УС не требуется), обучающиеся 6 и 11 классов в режиме апробации по выбору образовательной организации (необходимо согласование УС). Еремина Е.Г. пояснила цель написания данных работ – адаптировать учащихся к современным формам проведения тестирований и экзаменов, а также пояснила, что результаты этих работ позволят определить уровень подготовки обучающихся, выявить проблемные зоны, скорректировать планы работы на следующий учебный год; результаты работ не будут влиять на итоговые оценки учащихся.

Вопрос поставлен на голосование.

**Результаты голосования:**

**«За» - 12**

**«Против» - нет**

**«Воздержалось» -1**

**РЕШИЛИ:** Проводить ВПР в 4,5,6 и 11 классах:

**СЛУШАЛИ:**

Шувалова В.В. задала вопрос о сроках завершения ремонта в 4 корпусе здания по адресу Косыгина 17:

Сивцова И.В. сообщила, что ремонт в 4 корпусе завершается и феврале 2018 г. начнется частичная эксплуатация помещений.

**Заместитель председателя Совета**

**И.О. Секретаря Совета**



**В.В. Шувалова**

**Н.Ю. Лагута**